

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 02 năm 2026 của UBND xã

**I. LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN MỘT SỐ NHIỆM VỤ
TRỌNG TÂM**

1. Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo tiếp tục tuyên truyền, quán triệt, cụ thể hóa triển khai thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, kết luận, quy định của Trung ương, của tỉnh. Tiếp tục chỉ đạo tổ chức thực hiện Tổng điều tra Kinh tế năm 2026 trên địa bàn.

Chỉ đạo tập trung sản xuất vụ Đông - Xuân theo kế hoạch; cung ứng đầy đủ, kịp thời, bảo đảm chất lượng các loại giống, vật tư nông nghiệp. Chủ động ứng phó với mưa lớn, rét đậm, rét hại; chủ động theo dõi diễn biến thời tiết, hướng dẫn người dân tổ chức sản xuất, phòng tránh thiệt hại do rét đậm, rét hại gây ra. Tăng cường kiểm tra, giám sát, kiểm soát dịch bệnh gia súc, gia cầm, không để phát sinh ổ dịch mới trên địa bàn. Tăng cường biện pháp quản lý đảm bảo chất lượng an toàn thực phẩm nông, lâm, thủy sản. Chỉ đạo các biện pháp điều tiết nước hợp lý đảm bảo phục vụ sản xuất; chuẩn bị các nguồn nhiên vật liệu, phương tiện thiết bị, sẵn sàng ứng cứu chống hạn, đặc biệt là những vùng thiếu nước, vùng khan hiếm nước. Tổ chức kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy rừng. Tiếp tục tổ chức có hiệu quả chính sách đặc thù, khuyến khích đầu tư, phát triển hợp tác, liên kết sản xuất và tiêu thụ sản phẩm nông nghiệp; thực hiện Chương trình tái cơ cấu ngành nông nghiệp gắn với xây dựng nông thôn mới. Chỉ đạo chuẩn bị tổ chức Tết trồng cây và ra quân làm đường giao thông nông thôn, thủy lợi, nước sinh hoạt, vệ sinh môi trường nhân dịp Tết Nguyên đán Xuân Bính Ngọ.

Tiếp tục chỉ đạo phối hợp tổ chức tốt cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031. Tăng cường bảo đảm trật tự, an toàn giao thông và chuẩn bị các điều kiện bảo đảm Nhân dân đón Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 và Lễ hội Xuân 2026 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm.

2. Tiếp tục triển khai các nhiệm vụ đổi mới căn bản, phát triển toàn diện giáo dục và đào tạo trên địa bàn xã. Tổ chức Hội nghị sơ kết học kỳ I, triển khai nhiệm vụ học kỳ II năm học 2025 - 2026; Chỉ đạo triển khai thực hiện phong trào "Tết Nhân ái" Xuân Bính Ngọ năm 2026; Tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ công tác y tế, chăm sóc sức khỏe Nhân dân, công tác bảo trợ xã hội, trẻ em và phòng, chống tệ nạn xã hội trên địa bàn. Đảm bảo thuốc, vật tư y tế, hóa chất, sinh phẩm phục vụ công tác khám chữa bệnh và phòng chống dịch bệnh; Duy trì tổ chức trực 24/24 giờ việc khám chữa bệnh, sơ cứu, cấp cứu bệnh nhân kịp thời trong dịp Tết và mùa lễ hội năm 2026.

Triển khai tổ chức thăm hỏi, tặng quà gia đình chính sách, người có công nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026. Tổ chức kiểm tra tình hình, tổ chức triển khai thực hiện xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn.

3. Tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai, tài nguyên, bảo vệ môi trường, chủ động ứng phó với biến đổi khí hậu, đa dạng sinh học. Đẩy nhanh tiến độ giải quyết các hồ sơ thu hồi đất, giao đất, thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất và cấp Giấy chứng nhận theo quy định. Kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm các hành vi buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả, hàng cấm, hàng kém chất lượng, không rõ nguồn gốc, vi phạm quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm, trong đó tập trung vào một số mặt hàng có nhu cầu cao trong dịp Tết Nguyên đán.

4. Tiếp tục lãnh đạo, chỉ đạo công tác đảm bảo quốc phòng quân sự địa phương, chuẩn bị tốt các điều kiện cho công tác giao nhận quân 2026 bảo đảm hoàn thành 100% chỉ tiêu công dân nhập ngũ theo kế hoạch;

Chủ động phương án bảo vệ an toàn trong thời gian tổ chức cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031. Triển khai tổ chức các đợt cao điểm tấn công trấn áp tội phạm, không để xảy ra các vụ việc phức tạp về tội phạm, mất an ninh trật tự dịp Tết Nguyên đán, bảo đảm an ninh tôn giáo, dân tộc dịp nghỉ lễ Tết Nguyên đán Bính Ngọ.

Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, phòng, chống tham nhũng, lãng phí tiêu cực và cải cách tư pháp; tập trung giải quyết đơn thư phản ánh kiến nghị, khiếu nại tố cáo theo quy định.

II. TỔ CHỨC, THAM DỰ CÁC HỘI NGHỊ

1. Dự Giao ban Thường trực Đảng ủy: Giao ban định kỳ hàng tuần

2. Dự Hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy tháng 02: Theo lịch công tác và yêu cầu công việc cụ thể của Đảng ủy.

- Nghị quyết lãnh đạo xây dựng nông thôn mới nâng cao 2026 - 2030 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị*).

- Kế hoạch xây dựng nông thôn mới nâng cao giai đoạn 2026- 2030 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị*).

3. Họp giao ban Chủ tịch, các Phó Chủ tịch: Định kỳ hàng tuần

4. Họp Ủy ban Thường kỳ tháng 02 năm 2026

4.1. *Thời gian:* 01 buổi, dự kiến ngày **27 tháng 02 năm 2026** (thứ Sáu).

4.2. *Địa điểm:* Phòng họp tầng 1 trụ sở UBND xã;

4.3. *Nội dung:*

- Báo cáo tình hình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ về kinh tế - xã hội, đảm bảo Quốc phòng - An ninh tháng 02; mục tiêu, nhiệm vụ tháng 3 năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị*);

- Báo cáo tình hình trước, trong và sau tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị*).

- Nghị quyết lãnh đạo xây dựng nông thôn mới nâng cao giai đoạn 2026 - 2030 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị*).

- Kế hoạch xây dựng nông thôn mới nâng cao giai đoạn 2026- 2030 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị*).

5. Dự giao ban Thường trực Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

5.1. *Thời gian*: 01 buổi, tháng 2 năm 2026;

5.2. *Địa điểm*: Tại phòng họp tầng 2, trụ sở Đảng ủy xã.

6. Đồng chí Chủ tịch UBND xã tiếp công dân thường kỳ

6.1. *Thời gian*: thứ 5 hàng tuần;

6.2. *Địa điểm*: Tại phòng tiếp dân trụ sở UBND xã.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chủ tịch UBND xã yêu cầu thủ trưởng các phòng, đơn vị, Công an xã, Ban Chỉ huy QS xã: Căn cứ chương trình công tác tháng trực tiếp chỉ đạo hoàn thành các nội dung dự thảo trình tại các cuộc họp.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã: Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện; tham mưu thực hiện và đề xuất điều chỉnh Chương trình (nếu cần thiết); giúp Chủ tịch UBND xã theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện.

Các thành viên ủy ban, thủ trưởng các phòng, đơn vị cá nhân có liên quan có trách nhiệm thực hiện có hiệu quả chương trình công tác này. Trong quá trình thực hiện, nếu có điều chỉnh, bổ sung nội dung công tác, UBND xã sẽ thông báo./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Thủ trưởng các phòng, đơn vị;
- CVP, PCVP Đảng ủy;
- CVP, PCVP HĐND&UBND xã;
- CV tổng hợp VP HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lương Đình Hưng